**府営住宅駐車場管理業務委託　募集要項**

次のとおり総合評価一般競争入札を行う。

入札参加者は、この「募集要項」のほか、「府営住宅駐車場管理業務委託　総合評価一般競争入札 入札説明書」（以下「入札説明書」という。）等の内容を遵守するとともに、契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札を行うこと。

なお、本入札に係わる落札及び契約締結は、当該業務に係わる平成30年度の大阪府の予算が成立されることを条件とする。

平成29年12月1日

　大阪府営住宅指定管理者　日本管財株式会社

大阪府営住宅大東朋来管理センター

**１　発注の内容**

|  |  |
| --- | --- |
| 発注年度 | 平成29年度 |
| 業務名称 | 府営住宅駐車場管理業務委託一覧表（別紙）　参照 |
| 契約者（発注者）※ | 日本管財株式会社　大阪府営住宅大東朋来管理センター |
| 履行場所 | 別紙　参照 |
| 履行期間 | 平成30年4月1日から平成31年3月31日まで |
| 委託業務概要 | 府営住宅敷地内の駐車場施設の巡回、清掃、除草業務一式  （１）　駐車場区画数  別紙　参照  （２）　委託内容  ①駐車場施設の巡回業務  ②駐車場施設の清掃業務  ③駐車場施設の除草業務 |
| 落札方式 | 総合評価落札方式 |
| 予定価格及び最低制限価格 | 事前公表（別紙　参照） |

※契約者（発注者）は府営住宅の指定管理者として発注するものであり、指定管理者が変更となった場合には、変更後の指定管理者が契約者（発注者）となる。

**２　スケジュール及び関係書類の提出方法**（下線部分は特に注意すること）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | | 日　程　※（　）内は提出方法・回答及び通知方法 |
| ① | 交付書類一式の交付 | | 平成29年12月1日（金）午後２時から  平成29年12月12日（火）午後４時まで  （発注者のﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞからﾀﾞｳﾝﾛｰﾄﾞすること、又は、発注者からの対面交付を受けること。※対面交付を受ける場合は発注者に事前に連絡すること。） |
| ② | 「交付書類」に関する　質問 | 受付 | 平成29年12月1日（金）午後２時から  平成29年12月12日（火）午後４時まで  （発注者に持参又は電子メール・ファックス・郵送で行うこと。） |
| 回答 | 平成29年12月21日（木）午後２時から  （発注者が電子メール又はファックス若しくは郵送で回答するので確認すること。） |
| ③ | 「総合評価一般競争入札参加申込書」の提出 | | 平成29年12月1日（金）午後２時から  平成29年12月12日（火）午後４時まで（１者１通、持参又は郵送にて期日内必着のこと。）  （郵送の場合は記録が残る方法かつ期日指定で郵送すること。） |
| ④ | 「入札参加資格確認通知書」  の通知 | | 平成29年12月21日（木）午後２時から  （発注者から、電子メール又はファックス若しくは郵送で通知するので確認すること。） |
| ⑤ | 入札書、技術審査資料の受付 | | 平成30年1月9日（火）午前10時から  平成30年1月10日（水）午後４時まで  （持参又は郵送にて、期日内必着のこと）  （両書類は入札参加する駐車場管理業務委託案件ごとに同封のこと（入札書は封筒に入れ、密閉しておくこと。）。）  （郵送の場合は記録が残る方法かつ期日指定で郵送すること。） |
| ⑥ | 落札者の決定、入札結果公表 | | 平成30年1月24日（水）午後２時から  （発注者のﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞで公表する。ただし、入札参加者には、電子メール又はファックス若しくは郵送で通知する。） |
| ⑦ | 契約手続き（契約書等の提出） | | 平成30年1月24日（水）から平成30年1月31日（水）まで  （落札者は、持参にて提出すること。） |
| ⑧ | 自治会等の打合せ | | 発注者の指示に従い、十分かつ丁寧に行うこと。 |
| ⑨ | 業務開始 | | 平成30年4月1日（日）から |

**※注意　他の指定管理者が発注する駐車場管理業務委託の入札に参加する場合、各指定管理者の募集要項に沿ってそれぞれ手続きを行うこと。**

|  |
| --- |
| 【重　要】  ・各手続きは「６　関係書類提出先及び各種問合せ先」に、期日内に余裕をもって行うこと。  ・期日を過ぎたものは、一切受付けない。特に、質問など電子メール及びファックスで行うものは、その到着時刻を、発注者側の受信した時刻で確認するので、注意すること。  ・落札者の決定後、入札参加者に対して、今後の駐車場管理業務の委託制度の参考とする　ため、大阪府または指定管理者からヒアリングを実施することがあるので、協力すること。 |

**３　入札参加資格**

入札参加者は、下記の項目をすべて満たしていること。

|  |
| --- |
| 内　　容 |
| 【事業者要件】  ・「募集要項」の交付の日において、平成29年度における　大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に登載されていること。  ・事業所の所在地が大阪府内にあること（確認できる資料が必要）。  ・単体企業であること。  ・当該団地の指定管理者（又は構成員）及びその関係会社でないこと。  ・その他、入札説明書で示す参加要件をすべて満たしていること。 |
| 【実績要件】  ・平成24年12月１日から「募集要項」の交付の日までの期間において、「駐車場管理業務（※１）」を「１年以上（※２）」行っていること（確認できる資料が必要）。  ※１　巡回・誘導等の業務を伴うもの。駐車場に係る車庫証明の発行業務、集金業務、清掃業務、除草業務は除く。  ※２　複数の駐車場管理業務の合計も可。ただし、重複期間は重複して数えない。 |

**４　入札参加可能な業務委託**

「３　入札参加資格」を満たす場合、次の業務委託に入札参加できる。

|  |
| --- |
| 内　　容 |
| 別紙「府営住宅駐車場管理業務委託一覧表」にある各駐車場管理業務委託（複数の業務がある場合はそれぞれの業務に入札参加可能） |

**５　交付書類**

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名称 | |
| ① | 府営住宅駐車場管理業務委託　募集要項 |
| ② | 府営住宅駐車場管理業務委託　総合評価一般競争入札　入札説明書 |
| ③ | 府営住宅駐車場管理業務仕様書 |
| ④ | 府営住宅駐車場管理業務委託　総合評価一般競争入札　技術審査資料作成要領 |
| ⑤ | 府営住宅駐車場管理業務委託契約書（案） |
| ⑥ | その他  ・別紙　府営住宅駐車場管理業務委託一覧表（業務委託団地内訳表含む）  ・駐車場施設概要図（団地別） |

**６　関係書類提出先及び各種問合せ先**

|  |
| --- |
| ○部署： 大阪府営住宅大東朋来管理センター　駐車場入札係  ○所在地：〒574-0046　大阪府大東市赤井１丁目１５－１３　エスアイビル２階  ○電話番号　　　　：０７２－８００－６１４１  ○ファックス番号　：０７２－８７１－９２６５  ○電子メールアドレス：tyusyajo-service@osaka-fuei.com |